Gemeinde Möser
Sitzung des Haupt- u. Finanzausschusses

P r o t o k o l l
des Haupt- u. Finanzausschusses vom 07.05.2024
im/ in Trauzimmer der Gemeinde Möser, Brunnenbreite 7/8

Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 20:15 Uhr

Anwesend:

Vorsitzende/r

Herr Marko Simon

Mitglieder

Herr Henri Köckert
Herr Christian Luckau
Herr Florian Lüdtke
Herr Hermann Lünsmann
Frau Ingeborg Schwenck
Herr Frank Winter

von der Verwaltung

Frau Karin Petzold

Abwesend:

Mitglieder

Herr Peter Hammer	Vertretung Herr Florian Lüdtke
Frau Claudia Schmidt	Vertretung Frau Ingeborg Schwenck

Ortsbürgermeister

Herr Sven Reinald

TOP 1	**Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit**

BM Simon eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Ladung und die Beschlussfähigkeit fest. Es sind 6 Gemeinderäte und der Bürgermeister anwesend, somit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

Gäste: 6 Einwohner
Herr Hitziger, Herr Höfs - Presse

TOP 2	Änderungsanträge zur Tagesordnung, Feststellung der Tagesordnung

Es gab keine Änderungsanträge zur Tagesordnung, diese wurde einstimmig angenommen.

Ja-Stimmen: 7

TOP 3	Einwohnerfragestunde

Da keine Anfragen vorliegen, wird der Tagesordnungspunkt gleich wieder geschlossen.

TOP 4	Genehmigung der Niederschrift vom 09.04.2024/öffentlicher Teil

Die Genehmigung der Niederschrift vom 09.04.2024/ öffentlicher Teil wird beschlossen.

Ja-Stimmen: 7

TOP 5	Informationen des Bürgermeisters

Kommunal- und Europawahl
Es sind bisher ca. 900 Briefwahlanträge eingegangen.

Info-Stehlen
Es liegt ein weiterer Zuwendungsbescheid in Höhe von 25.971,75 € für Info-Stehlen für die OT Schermen/Pietzpuhl und Möser vor.
Die Förderung erfolgt zu 90 %. Die finanziellen Mittel stehen im Haushalt zur Verfügung.

TOP 6	Haushaltssatzung und Haushaltsplan 2024 der Gemeinde Möser und Bekanntmachung der Haushaltssatzung Vorlage: BV/021/2024

Herr Simon berichtet, dass der Haushalt in allen Gremien und in allen Ortschaften separat behandelt wurde.

Frau Petzold weist auf die Erläuterungen zu den Änderungen im Haushaltsplan 2024 als Ergebnis der einzelnen Beratungen der Gremien und Ortschaften hin:

- Heraufsetzung des Höchstbetrages Kassenkredit und Rücknahme der Ermächtigungsübertragungen 2023 nach 2024
- Erhöhung der Auszahlungen und Einzahlungen – Mehrgenerationsspielplatz durch Akquirierung von BEQUISA-Mitteln
- Stornierung von investiven Ermächtigungsübertragungen 2023 nach 2024, um die Mittel neu in der Haushaltsplanung 2024 zu erfassen. Zur Finanzierung ist eine Genehmigung der Kreditaufnahmen durch die Kommunalaufsicht wahrscheinlicher.

- Fortbildung/Reisekosten wurden 16.500 € gestrichen, da keine Mittelanforderungen vorlagen
- Änderung Verwaltungshaushalt im Bereich Schuldendienst aufgrund der Änderung der Kreditsumme
- Kauf von Bestuhlung Trauerhalle Lostau 800,00 € wurde gestrichen, da Maßnahme nicht realisiert wird

Weiterhin erklärt Frau Petzold, dass der gefasste Beschluss (Festlegung Wertgrenzen für Investitionen) auf der letzten Gemeinderatssitzung noch nicht vollständig umgesetzt werden konnte. Alle Maßnahmen sind aber im Vorbericht des Haushaltsplanes enthalten.

Herr Luckau bittet um eine Auflistung der Investitionen zur nächsten Gemeinderatssitzung, die mit Fördermittel hinterlegt sind und welche bereits beauftragt wurden.

Herr Winter bittet um Überprüfung der Position „Kita-Küchenabfallbeseitigung“ bis zur nächsten Gemeinderatssitzung.

Herr Lünsmann merkt an, dass zukünftig darauf geachtet werden sollte, dass nicht alle Maßnahmen, die mit Fördermitteln hinterlegt sind, realisiert werden können.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die Haushaltssatzung und den Haushaltsplan 2024 der Gemeinde Möser und die Bekanntmachung der Haushaltssatzung zu beschließen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 7	**Jahresabschluss 2021 der Gemeinde Möser gemäß §§ 118 bis 120 KVG LSA** **Vorlage: BV/015/2024**

Frau Petzold erklärt, dass der Jahresabschluss 2021 vom Rechnungsprüfungsamt geprüft wurde. Die Stellungnahme liegt vor.

Herr Lünsmann spricht seinen Dank an die Verwaltung für die zügige Erarbeitung der Jahresabschlüsse aus.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat den Jahresabschluss 2021 der Gemeinde Möser gemäß §§ 118 bis 120 KVG LSA zu beschließen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 8	**Anwendung Erlass zur Erleichterung für die Aufstellung und Prüfung der Jahresabschlüsse vom 02.04.2024; Ergänzung zum Runderlass vom 22.04.2022** **Vorlage: BV/023/2024**

Frau Petzold erläutert die vereinfachte Form der Erstellung von Jahresabschlüssen. Das Land hat einen Runderlass an die Kommunen gesendet, in dem auch noch der Jahresabschluss 2022 in vereinfachter Form erstellt werden kann.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die Anwendung zum Erlass zur Erleichterung für die Aufstellung und Prüfung der Jahresabschlüsse vom 02.04.2024 zu beschließen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 9	**Europa- und Kommunalwahlen 9.Juni 2024 - Entschädigung für Inhaber von Wahlehrenämtern** **Vorlage: BV/030/2024**

Herr Lünsmann fragt, warum die Entschädigungssätze unterschiedlich sind und bittet um Antwort bis zur Gemeinderatssitzung.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die Entschädigung für Inhaber von Wahlehrenämtern für die Europa- und Kommunalwahl zu beschließen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 10	**Beschluss der 8. Änderung der Satzung der Gemeinde Möser zur Umlage der Verbandsbeiträge des Unterhaltungsverbandes "Ehle/Ihle"** **Vorlage: BV/019/2024**

Der Bauausschuss hat der Änderung zugestimmt.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat den Beschluss der 8. Änderung der Satzung zur Umlage der Verbandsbeiträge des Unterhaltungsverbandes „Ehle/Ihle“ zu beschließen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 11	**Abschluss einer Zweckvereinbarung zur Nutzung einer gemeinsamen Zentralen Vergabestelle im Rahmen von förmlichen Vergabeverfahren mit der Stadt Burg** **Vorlage: BV/028/2024**

BM Simon berichtet über das stattgefundene Gespräch mit der Leiterin der Vergabestelle der Stadt Burg, dem Bürgermeister von Biederitz und dem Wasserverband Burg.
Die fachlichen Voraussetzungen sind hierfür gegeben. Ein Rechtsbeistand ist in der Stadt Burg vor Ort.

Herr Winter fragt nach der Kostenregelung.
BM Simon erklärt, dass die Kommune vom Land einen Grundbetrag in Höhe von 2.680,76 € bekommt. Wer keine Vergaben tätigt, bezahlt den Grundbetrag doppelt. Der Betrag steigt nach Anzahl der Vergaben.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt den Abschluss einer Zweckvereinbarung zur Nutzung einer gemeinsamen Zentralen Vergabestelle im Rahmen von förmlichen Vergabeverfahren mit der Stadt Burg zu beschließen.

Ja-Stimmen: 6 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 1

TOP 12	Anfragen und Anregungen der Mitglieder des Haupt- u. Finanzausschusses

Herr Lünsmann fragt nach dem Stand zur Sparkassenfiliale in der OT Möser.
BM Simon erklärt, dass der Bauantrag für dieses Objekt gestellt wurde. Die Firma Heidewasser muss noch eine Suchschachtung zwecks einer Hauptleitung durchführen.
Die Umweltbehörde war vor Ort, es müssen noch kleine Bäumchen entfernt werden.

Weiterhin fragt Herr Lünsmann zum Arbeitsstand der AG „Photovoltaik“.
BM Simon berichtet, dass noch eine weitere Arbeitssitzung stattgefunden hat. Es muss nur noch zu einem bestimmten Bereich Aussagen getroffen werden.

TOP 13	Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

BM Simon gibt den Schluss des öffentlichen Teils bekannt.

Marko Simon
Vorsitzender des Haupt- u. Finanzausschusses

Protokollantin Möser, den 27.05.2024