

Gemeinde Möser
Sitzung des Haupt- u. Finanzausschusses

P r o t o k o l l
des Haupt- u. Finanzausschusses vom 30.01.2024
im/ in Trauzimmer der Gemeinde Möser, Brunnenbreite 7/8

Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 20:26 Uhr

Anwesend:

Vorsitzende/r

Herr Marko Simon

Mitglieder

Herr Henri Köckert
Herr Christian Luckau
Herr Hermann Lünsmann
Frau Claudia Schmidt
Frau Ingeborg Schwenck i.V. Peter Hammer
Herr Frank Winter

Ortsbürgermeister

Herr Dr. Trantzschel i.V. Peter Hammer

von der Verwaltung

Frau Karin Petzold

Abwesend:

Mitglieder

Herr Peter Hammer (entschuldigt)

TOP 1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
--------------	--

BM Marko Simon eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest. Es sind 6 Mitglieder und der Bürgermeister anwesend, somit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

Hinweis: Derzeit ist es nicht möglich, div. Passwörter bzw. Zugänge zur Nutzung des Ratsinformationssystems zu vergeben bzw. zurück zu setzen.

TOP 2	Änderungsanträge zur Tagesordnung, Feststellung der Tagesordnung
--------------	---

Änderungsanträge zur Tagesordnung lagen nicht vor, somit wird gemäß Tagesordnung verfahren.

Ja-Stimmen: 7

TOP 3	Einwohnerfragestunde
--------------	-----------------------------

Herr Hitziger fragte an bezüglich der geplanten Maßnahme „Mehrgenerationenspielfeld“ am Rodelberg, kann die Gemeinde einen Eigenanteil in Höhe von 120.000 € aufbringen?

BM: Projekt besteht bereits seit längerer Zeit, ist im LEADER-Programm enthalten und auch vorgestellt worden. Maßnahme soll auf alle Ortschaften ausgeweitet werden, beginnend mit Möser und Körbelitz. Förderrichtlinien liegen derzeit noch nicht vor.

Haushaltsmäßig ist festzustellen, dass in allen Bereichen sehr deutliche Steigerungen auf Grund von Inflation, steigenden Energiekosten etc. zu verzeichnen sind.

TOP 4	Genehmigung der Niederschrift vom 21.11.2023/öffentlicher Teil
--------------	---

Das Sitzungsprotokoll vom 21.11.2023 lag allen Ausschussmitgliedern vor. Einwände und Ergänzungen wurden nicht vorgetragen.

Ja-Stimmen: 5 Stimmenthaltungen: 2

TOP 5	Informationen des Bürgermeisters
--------------	---

- Ein Wechsel der Entsorgungsfirma der Altlastcontainer hat zu zahlreichen Beschwerden und Unmut geführt (Telefonate, Mails etc.) Standorte wurden mehrfach abgefahren, Container wurden aufgenommen und Fotos zum aktuellen Entsorger geschickt. Landkreis zeichnet für die Entsorgung zuständig.
- Es besteht eine Vereinbarung zwischen der Gemeinde Möser und dem Landkreis im Bereich des zivilen Katastrophenschutzes. Hierbei stellt der Landkreis Ausrüstungsgegenstände zur Verfügung, im Gegenzug hält die Gemeinde ein Fahrzeug bzw. Einsatzkräfte im Katastrophenschutz vor.
- In dem Zuge erfolgte auch die öffentliche Übergabe von zwei Mannschaftstransportfahrzeugen für die Ortsfeuerwehr Pietzpuhl und die Ortsfeuerwehr Möser sowie ein Vorausrüstfahrzeug der Ortswehr Möser, welches sich bereits im Einsatz befindet.
- Hochwasser der Elbe - Stufe 2, Kontrollfahrten wurden mehrfach durchgeführt, vorsorglich Sandsäcke und Big Bags befüllt zur evtl. Verschiebung der Durchfahrt LOSTAU/Richtung Gerwisch. Es konnte bisher nicht realisiert werden, diesen Bereich

durch einen Deich zu schützen.

- Die Bekanntmachung über die Einreichung der Wahlvorschläge zur Kommunalwahl am 09. Juni 2024 erfolgt im Amtsblatt des JL zum 31.01.2024.
- Der Abriss der Bahnbrücke Körbelitz soll in den nächsten Tagen erfolgen.
- BM hatte tel. Kontakt mit Investor zur Thematik Autohof Schermen. In den nächsten Sitzungen (OR, BA, HA, GR) wird das Antragsverfahren Thema sein.
- Im Ratsinfo wurden Unterlagen vom Städte- u. Gemeindebund zur Grundsteuerreform eingestellt. Bezüglich des aktuellen Standes in der Gemeinde informierte Frau Petzold:
 - . 6609 digitale Vorgänge sind vom Finanzamt zur Bescheidung des Grundsteuermessbetrages für vorhandene Grundstücke eingegangen. Es sind dato ca. 4222 Objekte aktiv, d. h. ca. 2000 digitale Vorgänge sind Korrekturen, Ergänzungen, Neufestsetzungen u.s.w.
 - . Alle digitalen Vorgänge müssen einzeln gesichtet werden.
 - . Dieser zusätzliche Arbeits-, Zeitaufwand der Grundsteuerreform ist mit den in der Gemeinde tätigen Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen nicht zu leisten.
 - . Im August dieses Jahres müssen diese Klärungsfälle abgearbeitet sein, um aussagefähig gegenüber dem neuen GR zu sein, der über den Hebesatz 2025 entscheidet.
 - . Es wird hier um Unterstützung gebeten - neue Bescheide können nur versendet werden, wenn alle Vorgänge abgearbeitet wurden.
 - . Stelle wurde ausgeschrieben, keine Resonanz.
 - . Anregung Dr. Trantzsche, evtl. die Fälle, die keiner Klärung bedürfen im automatisierten Verfahren abzuarbeiten.
 - . Info von Frau Petzold zur digitalen Bearbeitung, div. Vorgänge gehen nur händisch abzuarbeiten.
 - BM Simon bedankte sich für die Erläuterungen.
- Weitere Verfahrensweise zum Flächennutzungsplan – in Abstimmung mit dem BA-Vorsitzenden soll eine Arbeitsgruppe im gesamten Rahmen des Bauausschusses mit sachkundigen Einwohnern, BM sowie Einbeziehung eines Rechtsbeistandes aktiviert werden. Kurze Ausführungen hierzu.

TOP 6	Abberufung von der Funktion des Stellvertretenden Ortswehrleiters der Ortsfeuerwehr Pietzpuhl und Entlassung aus dem Ehrenbeamtenverhältnis auf Zeit Vorlage: BV/005/2024
--------------	--

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die Abberufung von der Funktion des stellv. Ortswehrleiters der Ortsfeuerwehr Pietzpuhl zu beschließen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 7	Berufung in ein Ehrenbeamtenverhältnis auf Zeit und Übertragung der Funktion des Ortswehrleiters der Ortsfeuerwehr Pietzpuhl Vorlage: BV/007/2024
--------------	--

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die Berufung in die Funktion des Ortswehrleiters der Ortsfeuerwehr Pietzpuhl zu beschließen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 8	Grundsatzbeschluss zur Beschaffung eines Mannschaftstransportfahrzeugs (MTW) für die Ortsfeuerwehr Hohenwarthe Vorlage: BV/008/2024
--------------	--

BM führte kurz zur BV aus.

Anmerkung Herr Luckau: evtl. eine einheitliche Regelung finden zwischen den Begriffen MTW (Mannschaftstransportwagen) oder MTF (Mannschaftstransportfahrzeug).

Der Haupt- u. Finanzausschuss spricht sich für „MTF“ aus.

Der Haupt- u. Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat, den Bürgermeister zur Vorbereitung und Durchführung der Ausschreibung eines MTF für die Ortsfeuerwehr Hohenwarthe zu bevollmächtigen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 9	Annahme einer Sachspende Vorlage: BV/001/2024
--------------	--

Der Haupt- u. Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die Annahme einer zweckgebundenen Sachspende im Wert von 1.006,74 € für die Ortschaft Pietzpuhl in Form von 24 Gläsern mit Ortssymbol, 15 Untersetzer mit Ortssymbol und 30 Zollstöcken „Pietzpuhl“ zu beschließen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 10	Beschluss über die 2. Änderung und Ergänzung des B-Planes "Weidenweg" nördlich der Bruchstraße in der Ortschaft Hohenwarthe, Gemeinde Möser (gem. § 10 Abs. 1 Bau GB) Vorlage: BV/002/2024
---------------	---

Anhörung erfolgte im OR Hohenwarthe sowie im Bauausschuss (schriftliches Verfahren). Mehrheitliche Zustimmung ist beiderseits erfolgt.

Der Haupt- u. Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die 2. Änderung und Ergänzung des Bebauungsplanes „Weidenweg“ bestehend aus Planzeichnung und den textlichen Festsetzungen als Satzung zu beschließen.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 11	Überplanmäßige Ausgabe für den Neubau der Kindertagesstätte Lostau Vorlage: BV/003/2024
---------------	--

Auf Anfrage wurde informiert, dass die geplanten Baukosten dieser Maßnahme um 52.094,23 € gestiegen sind und hier eine Mittelübertragung durch die Minderausgaben der Maßnahme Anbau Feuerwehrgerätehaus Ortsfeuerwehr Möser erfolgen soll.

Herr Winter bittet um Erläuterung bzw. Überarbeitung des tabellarisch dargestellten Zahlenmaterials in der BV, erscheint unverständlich und kann nicht nachvollzogen werden. Eine Zustimmung könne so nicht erfolgen.

Frau Petzold weist darauf hin, dass diese BV der Haupt- u. Finanzausschuss entscheidet und erläutert die tabellarische Auflistung der Mehrausgaben (Maßnahme Erweiterungsbau Kita Lostau) und Minderausgaben (Maßnahme Anbau Gerätehaus FFW Möser) in der weiteren Haushaltsausführung.

Die Maßnahme Anbau Feuerwehrgerätehaus Ortsfeuerwehr Möser wurde im Haushalt 2024 neu veranschlagt.

Der Haupt- u. Finanzausschuss beschließt die überplanmäßige Ausgabe in der Haushaltsausführung 2023 in Höhe von 52.094,23 €. Die Deckung erfolgt durch Minderausgaben bei der Maßnahme Anbau Feuerwehrgerätehaus Ortsfeuerwehr Möser.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 12	Überplanmäßige Ausgabe für Digital-Paket IT Grundschule Möser Vorlage: BV/004/2024
---------------	---

Die Maßnahme wurde im Haushaltsjahr 2021 geplant, aber nicht umgesetzt. Eine Ermächtigungsübertragung erfolgt aufgrund fehlender Beauftragung und Fördermittelzusage. Im Haushaltsjahr 2023 soll nun die Umsetzung beginnen, jedoch fehlt die Haushaltsermächtigung.

Die Deckung der Mehrausgaben im Haushalt 2023 muss durch Minderausgaben in 2023 in der Maßnahme – Anbau Gerätehaus FFW Ortschaft Möser – gedeckt werden.

Herr Winter wünscht sich hier ebenfalls eine mehr verständliche und nachzuvollziehende Aufstellung des Zahlenmaterials.

Frau Petzold erläuterte das vorliegende Zahlenmaterial Mehrausgaben (interaktives Klassenzimmer/Digitalpaket) sowie Minderausgaben – Anbau Gerätehaus Möser – und beantwortete gestellte Anfragen bezüglich der Haushaltsausführung.

Der Haupt- u. Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die überplanmäßige Ausgabe in der Haushaltsführung 2023 in Höhe von 160.000,00 Euro zu beschließen. Die Deckung erfolgt durch Minderausgaben bei der Maßnahme Anbau Feuerwehrgerätehaus Ortsfeuerwehr Möser.

Ja-Stimmen: 6 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 1

TOP 13	Überplanmäßige Ausgabe für den Umbau des Gerätehauses der FFW Ortschaft Körbelitz Vorlage: BV/006/2024
---------------	---

Ausschreibungsergebnisse und Nachtragsangebote zeigen ein Ansteigen der Baukosten um 103.941,65 Euro. Der Kostenanstieg soll durch Minderausgaben in 2023 in den Maßnahmen – Leit- und Beschilderungskonzept – sowie - Umbau Kapelle Lostau - gedeckt werden. Hierzu erfolgten ebenfalls Erläuterungen zur BV, Anfragen zu einzelnen Positionen wurden beantwortet und auf die haushaltsrechtliche Ausführung verwiesen.

Der Haupt- u. Finanzausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die überplanmäßige Ausgabe in der Haushaltsführung 2023 in Höhe von 103.941,65 Euro zu beschließen. Die Deckung erfolgt durch Minderausgaben bei den Maßnahmen Leit- u. Beschilderungskonzept sowie Umbau Kapelle Lostau.

Ja-Stimmen: 7 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 14	Anfragen und Anregungen der Mitglieder des Haupt- u. Finanzausschusses
---------------	---

Herr Luckau:

- Anfrage zur Energiebilanz der Gemeinde, der eigenen Stromerzeugung, Beteiligung der Gemeinde an Stromerzeugung für die Stadt Magdeburg etc.

BM Simon: Hierzu liegt derzeit kein Kenntnisstand vor.

Es wird um schriftliche Einreichung der Anfragen gebeten.

- Anfrage zur Beteiligung der FFW am Katastrophenschutz – eventuelle Beschaffung einer mobilen Netzersatzanlage für die Gemeinde (lt. Presse). Hierzu werden nähere Auskünfte zum Gesamtprozedere erbeten bezüglich Finanzen, Kostenübernahme für die Ausbildung der Einsatzkräfte etc.

Stellv. Wehrleiter, G. Steffen, informiert, dass die Gemeinde über keine Netzersatzanlage verfügt, diese wird bei Bedarf über das Land zur Verfügung gestellt und über den Landkreis im Rahmen des Katastrophenschutzes der Gemeinde übergeben. Die Ausbildungskosten im Bereich des Katastrophenschutzes sind über den Landkreis geregelt.

Bereich Katastrophenschutz betrifft den nicht öffentlichen Teil, nähere Informationen müssten über den Gemeinderat erfragt werden.

- Anfrage zur angehenden Arbeitsgruppe Flächennutzungsplan, nähere Details werden hier erwünscht z.B. zeitliche Schiene, treten hier nur Mitglieder des BA bei u.s.w.

BM Simon: Zeitschiene kann noch nicht benannt werden. Arbeitsgruppe wird erstmal aus Mitgliedern des BA bestehen, Beratungsergebnisse gelangen dann in weitere Ausschüsse.

Um jedweden Schaden von der Gemeinde abzuwenden, wird juristischer Beistand hinzugezogen.

- Herr Köckert: Vor der Sparkasse an der Schule ist seit einiger Zeit das Schild – 30 km/h – verdreht, müsste gerichtet werden.
Evtl. könnte der Bauhof bei seinen regelmäßigen Touren durch die Ortschaften mal auf solche Dinge achten. Des Weiteren sind fast alle Schilder mit blauen FCM-Aufklebern versehen, wird auf Sachbeschädigung im Straßenverkehr verwiesen. Zeichen müssen klar erkennbar sein.

BM Simon: Aufkleber zu entfernen gestaltet sich schwierig, Problematik ist auch im Umkreis bekannt.

Herr Köckert nimmt Bezug auf das Wohngebiet Weidenweg in Hohenwarthe, wo relativ kleine Grundstücke direkt bis an die Straße gehen und keinen Platz für eine Begrünung (Anpflanzung von Bäumen) zulassen.

Er regt an, zukünftig großflächiger zu planen mit mehr Platz für div. Grünflächen.

- Dr. Trantzschel beantragt im Namen von Herrn Hammer, die Maßnahme Mehrgenerationenspielfeld unbedingt in den Haushalt 2024 mit aufzunehmen.
BM: Projekt ist bekannt. Über die Einstellung investiver Maßnahmen muss noch entschieden werden.

TOP 15	Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung
---------------	---

BM Simon bedankte sich bei den Gästen und schloss den öffentlichen Teil der Sitzung.

gez. Marko Simon
Vorsitzender des Haupt- u. Finanzausschusses

gez. Marlies Schubert
Protokollantin

Möser, den 26.02.2024