

Gemeinde Möser
Sitzung des Kultur- u. Sozialausschusses

P r o t o k o l l
des Kultur- u. Sozialausschusses vom 18.01.2024
im/ in Trauzimmer der Gemeinde Möser, Brunnenbreite 7/8

Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 19:58 Uhr

Anwesend:

Vorsitzende/r

Frau Ingeborg Schwenck

Mitglieder

Herr Dr. Michael Krause

Herr Karsten Rauche

stellv. für Frau Wienke

Frau Martina Sander

Frau Eva-Maria Schenk

Herr Dr. Thomas Trantzschel

von der Verwaltung

Frau Christel Krawzoff

sachkundige Einwohner

Frau Brunhilde Krause

Abwesend:

Mitglieder

Herr Thomas Voigt

entschuldigt

Frau Nancy Wienke

entschuldigt

sachkundige Einwohner

Herr Steven Illgas

TOP 1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
--------------	--

Die Ausschussvorsitzende, Frau Ingeborg Schwenck, eröffnete die Sitzung begrüßte die Ausschussmitglieder, den zukünftigen Bürgermeister Herrn Marko Simon und die geladenen Gäste der Gemeindeelternvertretung.

Herr Rauche (Gemeinderatsmitglied) ist vertretend für Frau Wienke anwesend.
Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit (6/7) wurden festgestellt.

Gäste: Gemeindeelternvertretung Herr Finzelberg, Herr Schweigel
Schulleiterin Grundschule Möser Frau Conrady

TOP 2	Änderungsanträge zur Tagesordnung, Feststellung der Tagesordnung
--------------	---

Die Tagesordnung wurde in der vorliegenden Form einstimmig bestätigt.

TOP 3	Einwohnerfragestunde
--------------	-----------------------------

Die Vorsitzende, Frau Schwenck, bittet um das Einverständnis der Ausschussmitglieder zum Rederecht der Elternvertretung.

Abstimmung: - einstimmig - 6 Ja-Stimmen

Herr Finzelberg - Elternvertretung regt eine regelmäßige Teilnahme der Elternvertretung an der KA-Sitzung an, um aus den Kitas heraus zu Themen der Elternschaft, Zustand der Kitas etc. berichten zu können. Frau Schwenck einen Tagesordnungspunkt anzuberaumen, um der Elternvertretung das Wort zu geben, ist möglich.

Wortmeldung der Ausschussmitglieder

- Beachtung der Zuständigkeiten/Trägerschaften
- Einfluss der Elternvertretung
- Verbindung/Kommunikation zwischen Träger, Kitas, Eltern und Gemeinde

Der Vorschlag zum regelmäßigen Austausch wird befürwortet. Eine Teilnahme/Einladung der Elternvertretung bei Tagesordnungspunkten mit dem Thema betreffs der Kindertageseinrichtungen ist möglich. Ein bestehender Redebedarf ist anzumelden, um einen entsprechenden Tagesordnungspunkt aufzunehmen. Inhalte sind nach Zuständigkeit abzuwägen.

TOP 4	Genehmigung der Niederschrift vom 09.11.2023/öffentlicher Teil
--------------	---

Frau Schwenck bittet in der Niederschrift vom 09.11.2023 unter dem TOP 1 um eine Korrektur der Anwesenheit „Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit (7/7) wurden festgestellt.“

Frau Schenk: Es wurden auf der letzten Sitzung Termine zum 05.12.2023 zur Beantwortung der gestellten Fragen vorgegeben. Liegen bereits Antworten seitens der Verwaltung vor?

Frau Schwenck Eine Protokollkontrolle konnte aus internen Gründen nicht erfolgen. Frau Schwenck hatte den Auftrag vom Ausschuss erhalten sich bezüglich der restlichen Finanzen 2023 zu informieren. Es folgten kurze Ausführungen ihrer Recherche zu den zu übertragenen Mitteln aus dem Vorjahr, siehe dazu die Ausarbeitung, die nachträglich als Anlage zum Protokoll hinzugefügt wird.

Frau Schenk Somit sind alle Forderungen vom 09.11.2023 null und nichtig? **Frau Schwenck** Die baulichen Mängel wurden weitergeleitet und zur Kenntnis genommen. Die Erneuerung der Tür ist bereits erfolgt. Alle weiteren Anschaffungen die auf der Wunschliste gestanden haben, sind am 05.12.2023 nicht thematisiert.

Dr. Trantzschel

1. Die aufgezählten Mängel sind notwendige Reparaturen JC und aus dem laufenden Geschäft zu realisieren.
Zur nächsten Ausschusssitzung wird eine Protokollkontrolle bzw. eine mündliche Beantwortung der Fragen durch das jeweilige Fachamt erwartet.
2. Zum Haushalt 2024 weist er darauf hin, darauf zu achten, dass das Produktsachkonto JC festzuschreiben ist, d. h. ohne Deckungsfähigkeit.

Herr Rauche hat noch keine Antwort bekommen auf seine Anfrage: Warum ist der Jugendclub noch immer nicht mit WLAN ausgestattet ist? **Frau Schwenck** Nach Rücksprache mit Herrn Kremer, ist die Thematik bekannt und in Arbeit. Es muss eine Leitung verbunden werden. Hinweis wird nochmals weitergeleitet.

Frau Schwenck bittet, wenn es keine weiteren Bemerkungen gibt, um Bestätigung der **Niederschrift vom 09.11.2023, einschl. der kleinen Korrektur unter dem TOP 1: - einstimmig -**

TOP 5	Informationen aus der Verwaltung
--------------	---

Es lagen keine Informationen vor.

TOP 6	Information zu Ortschaftsmitteln 2024
--------------	--

Frau Schwenck informiert, dass im Dezember eine Beratung mit der Kämmerei stattgefunden hat. Auf dieser Beratung wurde zugesichert, dass die 5 €/Einwohner erhalten bleiben sollen. Verfahren wird nach bestätigtem Haushalt wie bisher, d. h. solidarische Verteilung der Ortschaftsmittel (Sockelbetrag, zuzüglich prozentual je Einwohner). Weiterhin wurden die Ortsbürgermeister informiert, dass wir uns in der vorläufigen Haushaltsführung befinden, somit nur Mittel für Pflichtaufgaben zulässig sind.

Wortmeldung Herr Dr. Krause

Da Ortschaftsmittel nicht strittig sind und den Haushalt nur gering belasten, sollten wir da die Vereine nicht erst im August/September auf die Zuwendungen angewiesen sind, auf der nächsten GR-Sitzung diese Mittel freigeben. **Frau Schwenck** Wie von der Kommunalaufsicht im letzten Jahr angemahnt, ist eine Beschlussfassung zur Freigabe der Mittel während der vorläufigen Haushaltsführung rechtswidrig.

Diskussion der Ausschussmitglieder zur Notwendigkeit der Mittelfreigabe

Frau Schwenck leitet den Prüfungsauftrag in die Vw, um eine legale rechtskonforme Möglichkeit zu finden, Ortschaftsmittel freizugeben.

TOP 7	Information zum Haushalt 2024 für Kita und Grundschule
--------------	---

Frau Schwenck informiert: Nach Rücksprache mit Frau Petzold befinden wir uns in der vorläufigen Haushaltsführung, in der nur vertragliche Ausgaben oder dringende notwendige Reparaturen nach Mittelfreigabe (mit Begründung) freigegeben werden können.

Frau Krawzoff ergänzt:

- Wunschliste ist abzuwägen
- Einzelfallentscheidung bei Auftragserteilungen bzw. notwendigen Anschaffungen
- Ermächtigungsübertragungen sind nur möglich, wenn bereits ein Auftrag in 2023 vorlag lt. Anweisung BM (Dez. 2023)
- Personalkostenzuschüsse für Jugendclub sind wie im Vorjahr eingeplant (vertragliche Verpflichtung)

Frau Schwenck informiert über Investitionen

- 1. Bauabschnitt Außenanlage Schule ist beauftragt

Dr. Trantzschel gibt den Hinweis bei der Haushaltsplanung eventuell über Verpflichtungsermächtigungen den Vereinen eine Handlungsfähigkeit zu ermöglichen.

Dr. Krause Warum kann man nicht, um handlungsfähig zu sein, den Haushalt beschließen? Alles was nicht geht, offene Positionen regelt man mit einem Nachtragshaushalt. Die Ausschussmitglieder befürworten diesen Vorschlag.

Frau Schwenck Vorschlag wird in die Vw gegeben.

Frau Krawzoff Personalkosten Mehrausgaben 2024 durch Tarifsteigerungen

Herr Rauche Wie ist die Sicherstellung der geplanten Baumaßnahmen? **Frau Schwenck** Alle bereits begonnenen Baumaßnahmen sind durchführbar.

TOP 8	Anfragen und Hinweise der Mitglieder des Ausschusses
--------------	---

Herr Simon mit einer ergänzenden Wortmeldung. Gerne würde er zeitnah, vor seinem Amtsantritt als Bürgermeister, ein Treffen mit der Gemeindeelternvertretung wahrnehmen.

Frau Schwenck stellt Frau Conrady Leiterin der Grundschule Möser vor. Eventuelle Fragen der Ausschussmitglieder konnten direkt an Frau Conrady gestellt werden.

Frau Conrady schließt sich den Eltern an, wenn es Punkte, Meinungen und Ideen gibt, dann gehören die in den Kultur- und Sozialausschuss. Sie schlägt vor den Info-Brief, der an die Gemeinde (BM und SG) verschickt wird, zukünftig auch an die Ausschussmitglieder zu versenden. **Frau Schwenck** nimmt den Vorschlag zur Verteilung der Informationen dankend an.

Frau Sander Wie ist der Stand zur Anfrage auf der vorletzten Sitzung hinsichtlich einer Kosteninformation Energie als Kalkulationsgrundlage für die Vereine? **Frau Schwenck** Diese Informationen gehen direkt schriftlich an die Vereine. Wenn dies noch nicht erfolgt ist, liegen die Abrechnungen noch nicht alle vor.

Folgender Hinweis: Der Brief von Herrn Rogge v. 19.09.2023 (PE 10.10.23) ist noch zu beantworten.

TOP 9	Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung
--------------	---

Die Ausschussvorsitzende schloss den öffentlichen Teil der Sitzung.

Ingeborg Schwenck
Vorsitzender des Kultur- u. Sozialausschusses

Gabriele Holz
Protokollantin

Möser, den 08.02.2024