

Gemeinde Möser
Sitzung des Kultur- u. Sozialausschusses

P r o t o k o l l
des Kultur- u. Sozialausschusses vom 09.06.2022
im/ in Trauzimmer der Gemeinde Möser, Brunnenbreite 7/8

Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 20:39 Uhr

Anwesend:

Vorsitzende/r

Frau Ingeborg Schwenck

Mitglieder

Herr Dr. Michael Krause
Herr Karsten Rauche (i.V. Frau N. Wienke)
Frau Martina Sander
Frau Eva-Maria Schenk
Herr Dr. Thomas Trantzschel
Herr Thomas Voigt

von der Verwaltung

Frau Christel Krawzoff
Frau Marie Veronique Voigt

sachkundige Einwohner

Herr Steven Illgas

Gäste: Presse, Frau Reppin
Frau Schulze, Kita Leiterin
Elternvertretung (Herr Klein, Frau Meißner, Herr Schweigel)
GR – Frau Gerike

Abwesend:

Mitglieder

Frau Nancy Wienke

sachkundige Einwohner

Frau Brunhilde Krause

TOP 1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
--------------	--

Die Ausschussvorsitzende, Frau Ingeborg Schwenck, eröffnete die Sitzung und begrüßte alle Anwesenden. Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit (7/7 Mitglieder) wurden festgestellt.

TOP 2	Änderungsanträge zur Tagesordnung, Feststellung der Tagesordnung
--------------	---

Die Ausschussvorsitzende beantragte, den TOP 9 – Weiterführung der Jugendarbeit in der Gemeinde Möser – auf die nächste Sitzung zu vertagen bezüglich derzeit noch geführter Gespräche zum Sachstand der Weiterführung der Jugendarbeit.
Die Tagesordnung wird mit dieser Änderung einstimmig mit 7 Ja-Stimmen bestätigt.

TOP 3	Einwohnerfragestunde
--------------	-----------------------------

Es wurden keine Anfragen gestellt.

TOP 4	Genehmigung der Niederschrift vom 10.03.2022/öffentlicher Teil
--------------	---

Die Niederschrift wurde mit 5 Ja-Stimmen und 2 Stimmenthaltungen in der vorliegenden Form bestätigt.

TOP 5	Informationen aus der Verwaltung
--------------	---

Es wurden keine Informationen gegeben.

TOP 6	Anhörung und Beratung zur Konzeption der Kita "Regenbogen"
--------------	---

Mit Übernahme der Kitas sind in der Kita „Regenbogen“ einige Unstimmigkeiten bezüglich der bestehenden Konzeption bzw. unzureichender Kommunikation zwischen Träger, Elternvertretung, Leitung entstanden, die es auszuräumen gilt. Hierzu existiert bereits ein Schriftwechsel.

Frau Schwenck informierte kurz und übergab anschließend Herrn Klein, Vorsitzender der Elternvertretung, die Gelegenheit sich zur Problematik zu äußern.

Wortbeitrag Herr Klein:

- Bestehende Konzeption und Eigenständigkeit dieser Einrichtung sollten nicht geändert werden.
- Änderungen, z.B. im täglichen Ablauf (Abschaffung Morgenkreis, fließendes Frühstück etc.) wurden herbeigeführt und veröffentlicht ohne Absprache mit dem Kuratorium.

- Welches Konzept wird hier verfolgt?
- Kommunikation gestaltete sich sehr schwierig.
- Einrichtung benötigt einen direkten Ansprechpartner vor Ort.
- Es wird als bedauerlich empfunden, dass diese Situation jetzt so entstanden ist, im Sinne der Kinder wird eine konstruktive Mitarbeit der Elternvertretung/des Kuratoriums angeboten.

Wortbeitrag Frau Schulze:

- Gemeinde Möser hat die Trägerschaft übernommen über zwei Einrichtungen und zwei bestehenden Konzepten.
- In jedem Konzept ist geregelt, wie die Umsetzung stattfinden soll.
- Aus Gründen der personellen Situation in dieser Zeit durch Ausfälle von Kindern und Erziehern, Infektionen etc. musste reagiert werden und die Theorie und Praxis gingen hier etwas auseinander. Während dieser Zeit ist dieser Tagesablauf entstanden.
- Titel „Gesunde Kita“ (Art und Weise der Zubereitung des Frühstücks) soll erhalten bleiben.
- Morgenkreis wurde nicht abgeschafft, sondern zeitlich verlagert.
Ausführliche Info's zum Tagesablauf erfolgten.
- Ziel sollte es nicht sein, die Konzeption zu verändern, sondern gemeinsam mit dem Elternkuratorium zu entwickeln und den Betrieb, die Sicherheit und die gute Betreuung der Kinder aufrecht zu erhalten.

Frau Schwenck warf hier ein, dass die Emotionen der Eltern hochgekocht seien, da sie nicht vorab informiert worden sind und rät allen Beteiligten, von Neuem zu beginnen und die aufgetretenen Missverständnisse auszuräumen.

Dr. Krause konnte während dieser Zeit extreme Personalausfälle bestätigen. Es galt hier ganz akute Entscheidungen zu treffen, die nicht in die Normalität vielen. Besagter Konflikt wird als überwindbar eingestuft.

Träger hat sich erst in den Prozess der Rückübertragung reinfinden müssen, so Dr. Trantzsche, Übernahme ist dennoch reibungslos und ohne größere Anlaufschwierigkeiten von statten gegangen.

Frau Krawzoff bestätigte, dass man sich als Träger erst wieder in die Prozesse reinfinden müsse und verwies u.a. auf die Änderungen im KiföG, auch müsse an der Kommunikation noch gearbeitet werden.

Bezüglich der aufgetretenen Unstimmigkeiten/Missverständnisse wäre es jedoch wünschenswert, dass z.B. die Elternvertretung mit ihren Problemen an den Träger herantreten wäre, um die Situation nicht unnötig aufzubauchen, z.B. mit etlichen

Stellungnahmen etc.

Kontakt wurde auch mit der Fachaufsicht hergestellt. Problematik sollte in gemeinsamen Beratungen angegangen werden.

Dr. Trantzschele zitierte an dieser Stelle das KiföG und wies auf eine Zusammenarbeit der Elternschaft, Kuratorium etc. hin, um zu einem guten Ergebnis zu kommen, es werden keine unüberwindbaren Differenzen gesehen.

Frau Sander konnte sich hier nur anschließen, wichtig wäre, dass alle Beteiligten im Dialog bleiben, die Kinder gut aufgehoben sind, die Eltern zufrieden sind und die Leitung gut arbeiten könne.

Frau Schulze bemerkte abschließend, gemeinsam mit der Fachaufsicht zu schauen, die Konzeption umzusetzen und auf einen guten Weg zu bringen.

Versendung von Einladungen zu Sitzungen des Kuratoriums übernimmt Frau Schulze.

Die Ausschussvorsitzende bedankte sich für die Beiträge bei Herrn Klein, Frau Schulze und Frau Krawzoff.

TOP 7	Neufassung der Satzung über die Betreuung von Kindern in kommunalen Tageseinrichtungen der Gemeinde Möser (Benutzungssatzung Tageseinrichtungen) Vorlage: BV/043/2022
--------------	--

Satzung befindet sich derzeit im Anfangsstadium des Anhörungsprozesses.

Bemerkungen und Hinweise bereits angehörter Gremien sind tabellarisch erfasst worden.

Hinweise:

Frau Schenk §§ 7 und 8 „Personensorgeberechtigte“ oder „Sorgeberechtigte“?

Frau Krawzoff: Redaktioneller Fehler, es muss „Sorgeberechtigte“ heißen.

Dr. Trantzschele lobte die sehr gute Aufbereitung der Unterlagen!

§ 6, Abs. 1, Satz 1 Öffnungs-, Betreuungs- und Schließzeiten

„Alle kommunalen Tageseinrichtungen haben in der Regel von Montag bis Freitag in der Zeit von 06.00 Uhr bis 17.00 Uhr geöffnet.“

Ist eigentlich im KiföG geregelt, bedarf es dann der Regelung in dieser Satzung?

Frau Krawzoff: War in der vorherigen Satzung auch Bestandteil. Es geht um Kita und Hort. Regelung sollte so bestehen bleiben.

Dr. Krause: § 4 Abs. 9. – empfiehlt diesen Absatz zu streichen, ist im § 8 geregelt.

Frau Krawzoff: Absatz muss bestehen bleiben.

Hinweis Dr. Krause: Bei Einrichtungswechsel ist eine zusätzliche Untersuchung nicht nötig. Bescheinigung von vorheriger Einrichtung reicht aus.

§ 6 Abs. 1

Letzten Satz an die erste Stelle setzen.

Zur Prüfung an die Verwaltung!

§ 7 - unverzüglich das Fehlen eines Kindes bis 9.00 Uhr melden.
Ist nicht zu akzeptieren, so Dr. Krause, eine Zeit sollte nicht angegeben werden.
unverzüglich soll bleiben.

§ 8, Abs.2 Pkt. 1: nach Erkrankungen die nach dem Infektionsschutzgesetz *meldepflichtig* sind und

Abstimmung der BV/043/2022 mit den vorgeschlagenen Änderungen:

Ja-Stimmen: 6 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 1

TOP 8	Folgekosten für das Besucherzentrum Möser
--------------	--

Hinweis, dass im Ratsinfo ein falsches Dokument als Anlage eingestellt wurde!

Die entsprechende Anlage zur Kostenschätzung „Besucherzentrum Trogbrücke“ Hohenwarthe wurde somit von Frau Krawzoff ausgereicht.
Ausschussmitglieder äußerten sich irritiert über die Aufstellung der Kosten. Kann so nicht funktionieren und nachvollzogen werden. Wer zeichnet hierfür verantwortlich?
Es wird gebeten, dieses Dokument zur Konkretisierung der Verwaltung zu übergeben und den entsprechenden Bearbeiter zu einer der nächsten Sitzungen zu laden.

TOP 9	Anfragen und Hinweise der Mitglieder des Ausschusses
--------------	---

Herr Voigt fragte an bezüglich der weiter steigenden Energiekosten. Wie soll es hinsichtlich der gemeindeeigenen Gebäude, Sporthallen etc. weiter gehen.
Dr. Krause gibt den Hinweis, dies bei der Haushaltsplanung mit vorzusehen und zu bedenken.

TOP 10	Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung
---------------	---

Die Ausschussvorsitzende bedankte sich bei den Gästen und schloss den öffentlichen Teil der Sitzung.

gez. Ingeborg Schwenck
Vorsitzende des Kultur- u. Sozialausschusses

gez. Marlies Schubert
Protokollantin

Möser, den 08.08.2022

