

Gemeinde Möser
Gemeinderatssitzung

P r o t o k o l l
des Gemeinderates vom 25.05.2021
im/ in Sporthalle Hohenwarthe, Am Sportplatz 31

Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 21:18 Uhr

Anwesend:

Bürgermeister

Herr Bernd Köppen

Vorsitzende/r

Herr Hermann Lünsmann

Mitglieder

Herr Ingolf Fehse
Frau Dagmar Gerike
Herr Henri Köckert
Herr Dr. Michael Krause
Herr Christian Luckau
Herr Karsten Rauche
Frau Sabine Roszczka
Frau Martina Sander
Frau Eva-Maria Schenk
Frau Claudia Schmidt
Frau Ingeborg Schwenck
Herr Marko Simon
Herr Armin Torbohm
Herr Dr. Thomas Trantzschel
Herr Thomas Voigt
Herr Frank Winter

von der Verwaltung

Herr Uwe Gent
Frau Christel Krawzoff
Frau Birgit Kunze
Frau Karin Petzold

Abwesend:

Mitglieder

Herr Peter Hammer entschuldigt
Frau Nancy Wienke entschuldigt

TOP 1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
--------------	--

Der Vorsitzende des Gemeinderates, Herr Lünsmann, eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest. Es sind 17 Gemeinderäte und der BM anwesend, somit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

Gäste: Presse – Frau Reppin, Herr Hitziger
Seniorenvertretung – Herr Rust, Herr Stein, Herr Baumgarten
2 Einwohner

TOP 2	Änderungsanträge zur Tagesordnung, Feststellung der Tagesordnung
--------------	---

BM Herr Köppen beantragt folgende Tagesordnungspunkte von der Tagesordnung zu nehmen:

- TOP 9 Grundsatzbeschluss zur finanziellen Beteiligung „Neubau Bolzplatz Möser“, wegen geänderten Sachverhalten ändert sich die Situation gravierend und demzufolge sind noch Vorbereitungen und Gespräche mit dem Landessportbund notwendig
- TOP 13 Antrag der SPD-Fraktion - Radwegkarte Gemeinde Möser – sollte im Fachausschuss beraten werden, mit dem Hintergrund, dass das momentan laufende kreisweite Vorhaben knotenpunktbezogene Radwegebeschilderung mit einfließen kann
- TOP 21 Abschluss eines Kooperationsvertrages „Glasfaser“ mit der Firma MDDSL, zum Wortlaut des Vertrages besteht Klärungsbedarf, Abstimmungen mit der Firma sind noch erforderlich, der geänderte Vertrag wird dann in Folge zur Kenntnis gegeben

Frau Schmidt plädiert dafür, den TOP 13 auf der TO zu belassen, um ihn dann in die Beratungsfolge der Ausschüsse zu verweisen. Der GR entspricht dem Vorschlag.

Herr Rauche stellt den Antrag den TOP 20 Beschluss zur „Bevollmächtigung des Bürgermeisters zur Auftragserteilung von Planungsleistungen zum Mehrgenerationsspielplatz“ im Fachausschuss zu beraten. **Frau Schmidt/Herr Lünsmann** empfehlen den TOP auf der Tagesordnung zu belassen und ggf. eine Verweisung in die Fachausschüsse zu beraten.

Herr Lünsmann fasst wie folgt zusammen:

Die Tagesordnungspunkte 9 und 21 werden aus vor genannten Gründen von der Tagesordnung genommen. Die TO verschiebt sich dementsprechend.

Dem Vorschlag zur Änderung der Tagesordnung wurde mit **17 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung** entsprochen.

TOP 3	Einwohnerfragestunde
--------------	-----------------------------

Herr Hitziger hatte auf der HA-Sitzung eine Frage zum Körbelitzer Weg gestellt. Der Bürgermeister wollte Rücksprache führen. Wie ist der Stand? BM hat noch keine Antwort dazu.

Herr Lange, Hohenwarthe spricht die Situation am Parkplatz Trogrücke an. Am Wochenende wurden auf dem Parkplatz ca. 20 Wohnmobile/Wohnwagen gezählt, dazu

PKWs. Übervolle Papierkörbe, vermüllte Ecken sind das Resultat und nicht hinnehmbar.
Vorschlag: Abfallbehälter mehrfach in der Woche leeren.

Des Weiteren ist es kein Aushängeschild für die Gemeinde, dass der Informations-Pavillon geschlossen ist. Woran liegt es?

BM Der Hinweis über die Entleerung der Papierkörbe wird aufgenommen und zum Bauhof weitergeleitet.

Zum Sachverhalt touristische Darstellung der Gemeinde hinsichtlich des Informations-Pavillons, verweist er auf die Tagesordnung Grundsatzbeschluss zum Neubau Besucherzentrum. Öffnung der Tourismusinformation voraussichtlich ab 01.Juni 2021.

Herr Schweigel, Körbelitz mit einer Wortmeldung zu einem Flyer (Werbung Deutsche Glasfaser) aus seinem Briefkasten. Da auch die MDDSL ausbaut, stellt sich die Frage nach Neutralität und sind nicht alle Wettbewerber gleich zu behandeln? Hat die Deutsche Glasfaser dafür eine Gegenleistung erbracht?

BM Das ein Flyer erstellt werden soll, war bekannt. Es gibt einen Beschluss zu einem Kooperationsvertrag mit der Firma. Es würde bei jeder anderen interessierten Firma genauso verfahren werden (s. heutige Tagesordnung).

Anschließend meldeten sich die Ortsbürgermeister Herr Winter und Herr Simon zu den gestellten Anfragen bezüglich des Wettbewerbs zu Wort.

TOP 4	Genehmigung der Niederschrift vom 06.04.2021/öffentlicher Teil
--------------	---

Das Sitzungsprotokoll vom 06.04.2021 lag allen Ausschussmitgliedern vor. Einwände und Ergänzungen wurden nicht vorgetragen.

Ja-Stimmen: 15 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 3

TOP 5	Informationen des Bürgermeisters
--------------	---

Wahl 06. Juni 2021

Momentan läuft das Briefwahlverfahren, coronabedingt geht eine Flut von Anträgen (1750 für Landtag und 1700 für den Landrat) ein, die entsprechend bearbeitet werden.

Stand Hochwasserschutzmaßnahmen

- Die Baumaßnahme Deich Hohenwarthe wird sich verzögern, da die Genehmigung der unteren Naturschutzbehörde noch aussteht. Des Weiteren fehlen noch Flächen für Baustelleneinrichtungen und Lagerung. Die Maßnahme ist für die Durchführung im 1. Halbjahr 2022 angedacht.
Termingerecht läuft die Errichtung der Schutzmauer in Hohenwarthe. Die Betonarbeiten sind fertiggestellt. Die Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen sind zum Herbst 2021 geplant.
- Deich Lostau, dort wird momentan die Landschaftspflege und Begleitpläne erstellt. Die Plangenehmigung wird beantragt. Vom Landesamt für Hochwasserschutz wird zurzeit eine Prioritätenliste erstellt, um Hochwasserschutzmaßnahmen abzuarbeiten. Sicherlich mit dem Anstrich, dass die finanziellen Mittel für die sofortige Durchführung der Maßnahmen nicht ausreichen. Maßnahmen sollen zeitlich gestreckt werden, um finanziell abzusichern.
- Ausbau landwirtschaftlicher Weg Körbelitz/Gerwisch ist fertig gestellt, bis auf die Beschilderung und einem geplanten kleinen Rastplatz mit Schutzhütte.

Kita Neubau Lostau

Das Los 8 ist an die ausführende Firma HB Bau GmbH mit einem Auftragsvolumen 666.000 € übergeben. Der Spatenstich war in der letzten Woche.

Erweiterung der Kita Hohenwarthe – Eigentum des DRK

Eine Beteiligung der Gemeinde an einer Mitfinanzierung war schon zugesagt. DRK hat bereits einen Förderbescheid i.H.v. 373.000 € für den Erweiterungsbau erhalten.

Stand zum Hort Haus 3 - Sanierung und Brandschutz

Ausschreibung und Leistungsverzeichnisse werden vorbereitet. Die Baugenehmigung ist beantragt, mit einem Aufwandsvolumen von 1,4 Million (Förderung von 708.000 €). Die Vergabe der Planungsleistung ist entsprechend der Bevollmächtigung des Bürgermeisters erfolgt. Vergebene Planungsleistungen entnehmen sie bitte dem Protokoll des Haupt- und Finanzausschusses vom 11.05.2021.

Benennung der Auftragsvergaben ist ebenfalls dem Protokoll vom 11.05. zu entnehmen, außer die zusätzlichen Maßnahmen

- Dachsanierung in Körbelitz – wurde der Gerüstbau an die Fa. Schreck Zerbst vergeben für ca. 10.150 €
- Erschließung des Wohngebietes in Schermen Akazienweg, 1. Ausbaustufe – Erschließungsleistungen i.H.v. 25.000 € wurden an die Fa. BEB Magdeburg vergeben

Leader

- Nach Korrektur der Prioritätenliste ist eine weitere Maßnahme für unsere Gemeinde förderbar. Wir sind dabei - Gestaltung der Außenanlage Hintereingang Kavaliershäuser in Größenordnung von 40.000 € - entsprechend vorzubereiten.
- Für die nächste Förderperiode Leader ist eine neue lokale Entwicklungsstrategie zu planen, die unter Leaderführung des Landkreises läuft. Teilnehmer der lokalen Aktionsgruppe (LAG) sollen sich entsprechend einbringen. Dies wird die Handlungsrichtlinie für die nächsten 4-5 Jahre der Leader Förderung sein.

Termin der Beratung zu den Entgeltvereinbarungen Kindertagesstätten findet wie angekündigt am 08.06.2021 um 14 Uhr mit dem LK statt, die Vorsitzenden der Fraktionen sind eingeladen. Eine schriftliche Mitteilung des Bürgermeisters folgt.

Dort wird auch die Antwort zur Frage der Fraktion DIE LINKE zur möglichen Trägersauswahl erfolgen.

Stand der Einwohnerzahlen Gemeinde Möser aktuell 8.495

TOP 6	Bestellung von Herrn Harald Hitziger als Mitglied der Seniorenvertretung für die Gemeinde Möser Vorlage: BV/041/2021
--------------	---

Der Gemeinderat beschließt die Bestellung von Herrn Harald Hitziger aus Schermen als Mitglied für die Seniorenvertretung der Gemeinde Möser.

Ja-Stimmen: 18 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

Herr Lünsmann beglückwünscht Herrn Hitziger zur Bestellung als Mitglied in der

Seniorenvertretung und wünscht ihm eine erfolgreiche Arbeit. Der Vorsitzende der Seniorenvertretung, Herr Rust, schließt sich den Wünschen an und überreicht dem neuen Mitglied einen Blumenstrauß.

TOP 7	3. Änderungssatzung der Satzung der Gemeinde Möser über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis vom 15.07.2011 Vorlage: BV/030/2021
--------------	--

Herr Lünsmann informiert zu Änderungsvorschlägen aus den Fachausschüssen

- HA Vorschlag eine prozentuale Anrechnung bei der Aufbewahrung der Fundsachen BM dazu wurde vorgeschlagen, den Schätzwert von 15 – 40 und 40 – 500 € umzuändern
- Kultur- und Sozialausschuss Vorschlag Gemeinde hält derzeit keine gültige Baumschutzsatzung vor, Verwaltungskosten für Baumfällgenehmigungen streichen

Anschließende Diskussion der Ratsmitglieder

Herr Dr. Krause mit folgendem Hinweis zur redaktionellen Änderung in der Gegenüberstellung unter Pkt. 15.1.3.4, im Erklärungstext steht „1.562,50 €“, in der Gebührenordnung 2.109.50 €

Herr Lünsmann bittet um

Abstimmung zu den Änderungsvorschlägen:

- Lfd. Nr. 8 Gebühren für Baumfällgenehmigungen zu streichen **Abst.: 15 Ja, 3 E**
- Lfd. Nr. 13 Aufbewahrung von Fundsachen die bei einem Schätzwert von
 - 13.2.1. von 15,00 bis 40,00 € **Abst.: 17 J, 1 E**
 - 13.2.2. von 40,00 Euro bis 500,00 € **Abst.: 17 J, 1 E**

Der Gemeinderat beschließt die 3. Änderungssatzung der Satzung der Gemeinde Möser über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis vom 15.07.2011.

Ja-Stimmen: 15 Nein-Stimmen: 3 Enthaltungen: 0

TOP 8	Grundsatzbeschluss zur Durchführung des Bauvorhabens "Neubau Besucherzentrum Wasserstraßenkreuz" Vorlage: BV/036/2021/1
--------------	--

BM Köppen informiert:

- Nach umfangreicher Beratung in den Gremien, erfolgte im HA folgende Anpassung: der **Kostenrahmen wurde auf 700.000 €** benannt und **Zur weiteren Verfahrensweise sollten Entscheidungsvarianten vorgelegt und beraten bzw. ein Architektenwettbewerb eingeleitet werden.**
- Einladung zur Mitgliederversammlung der Leadergruppe am 26.05.2021
Bestandteil ist u.a. ein Ausnahmebeschluss für dieses Objekt, Ursprungsförderung 382.800 €, dazu käme dann die mögliche Förderung aus der rückgenommenen Förderung zum touristischen Beschilderungssystem i.H.v. 178.500 €, sodass wenn wir den Grundsatzbeschluss fassen könnten, mit einer Förderung von 561.300 € zu rechnen wäre.

Frau Schenck mit einer Frage zum Rad- und Beschilderungssystem – **BM** z.Z. nicht umsetzbar, reservierte Fördermittel werden nicht verfallen

Herr Luckau beantragt eine Deckelung für das gesamte Objekt inkl. Außenanlage Orientierung auf 500.000 €

anschl. Diskussion der Räte u. a. über deutliche Abweichung zum Projekt, Architektenwettbewerb; Containerlösung, Folgekosten, Priorisierung, Highlight Wasserstraßenkreuz

Herr Lünsmann bitte um Abstimmung zum **Antrag der Fraktion FDP/Wienke**, den Betrag der mit 700.000 angesetzt war auf 500.000 € zu deckeln, einschl. der Außenanlagen und Ausstattung.

Abstimmung zum Antrag: 5 Ja, 11 Nein, 2 Enthaltung - Der Antrag wurde abgelehnt.

Der Gemeinderat beschließt die Durchführung des Bauvorhabens „Neubau Besucherzentrum Wasserstraßenkreuz“.

Für das Projekt ist eine finanzielle Förderung vorgesehen, es sind die weiteren Verfahrensschritte: Absicherung im HHP 2021, Planung und Bauantragstellung, Vorbereitung Standort etc. einzuleiten.

Ja-Stimmen: 12 Nein-Stimmen: 5 Enthaltungen: 1

TOP 9	Aufstellung des Bebauungsplanes "PV-Anlage Schermen" südlich der Ortschaft Schermen im Verfahren nach § 2 Abs. 1 BauGB Vorlage: BV/033/2021
--------------	--

Frau Schwenck weist auf einen redaktionellen Fehler in der Begründung hin „GR-Sitzung 08.12.2021.“ **Herr Lünsmann** Hinweis wird an die Vw gegeben

OBm Herr Simon Der OR spricht sich mehrheitlich dafür aus, gleichzeitig mit dem **Hinweis** den Schallschutz (Wald) in diesem Bereich der Autobahn zu erhalten. Dies sollte bei der Baubeantragung beachtet werden.

Der Gemeinderat Möser beschließt die Aufstellung des Bebauungsplanes „PV-Anlage Schermen“ für den in der Anlage 2 gekennzeichneten Geltungsbereich im Verfahren nach § 2 Abs. 1 BauGB..

Der Beschluss ist öffentlich bekannt zu machen.

Ja-Stimmen: 16 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 2

TOP 10	Aufstellung des Bebauungsplanes "MI-Gebiet An der Blumenstraße", nordwestlich der Blumenstraße in der Ortschaft Möser, Gemeinde Möser im Verfahren nach § 2 Abs. 1 BauGB Vorlage: BV/038/2021
---------------	--

Der Gemeinderat Möser beschließt die Aufstellung des Bebauungsplanes „MI-Gebiet An der Blumenstraße“ für den in der Anlage 2 gekennzeichneten Geltungsbereich im Verfahren nach § 2 Abs. 1 BauGB..

Der Beschluss ist öffentlich bekannt zu machen.

Ja-Stimmen: 13 Nein-Stimmen: 3 Enthaltungen: 2

TOP 11	Auslegung zur 1. Änderung, Ergänzung und Teilaufhebung des Bebauungsplanes "Woltersdorfer Weg" sowie die Neubezeichnung als Bebauungsplan "Woltersdorfer Straße" in der Ortschaft Körbelitz Vorlage: BV/037/2021
---------------	---

Ortsbürgermeisterin Frau Schwenck informiert, dass der OR Körbelitz dem Beschlussvorschlag zustimmt.

Der Gemeinderat Möser beschließt die Auslegung zur 1. Änderung, Ergänzung und Teilaufhebung des Bebauungsplanes „Woltersdorfer Weg“ sowie die Neubezeichnung als Bebauungsplan „Woltersdorfer Straße“ gemäß § 3 Abs. 2 und § 4 Abs. 2 BauGB.

Der Entwurf des Bebauungsplanes, die Begründung und der Umweltbericht sind öffentlich auszulegen.

Behörden und Träger öffentlicher Belange werden zur Abgabe ihrer Stellungnahme aufgefordert.

Der Beschluss ist öffentlich bekannt zu machen.

Ja-Stimmen: 18 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 12	Antrag der SPD-Fraktion - Radwanderkarte Gemeinde Möser
---------------	--

Dr. Krause informiert zum Antrag eine Radwanderkarte zu erstellen, welcher letztendlich auch mit dem Wasserstraßenkreuz in Verbindung steht. Es gibt bereits ein gut befahrbares Radwegenetz in der Gemeinde, welches keine Konkurrenz zu dem Radwegeleitkonzept des LK darstellt. Eine Karte mit Rundwegen/Verbindung aller Orten einschl. der Gebäude und Sehenswürdigkeiten wäre eine sinnvolle Ergänzung.

Weiterleitung des **Antrages der SPD-Fraktion** in die Fachausschüsse und Ortschaften
Herr Lünsmann bittet um Abstimmung: - **einstimmig** –

TOP 13	Berichterstattung aus Gemeindegremien und Ausschüssen
---------------	--

Da keine Informationen vorliegen, wird der Tagesordnungspunkt gleich wieder geschlossen.

TOP 14	Anfragen und Anregungen der Mitglieder des Gemeinderates
---------------	---

Herr Luckau fragt an, hat die Gemeinde hinsichtlich der Baukosten/Preisentwicklung eine neue Kalkulation zum Kita-Neubau Lostau aufgestellt? Gibt es Überschreitungen? **BM** die Ausschreibungen für die weiteren Lose laufen erst.

Herr Gent ergänzend, zur Eröffnung des Vergabeverfahrens muss eine aktuelle Kostenrechnung vorliegen. Momentan zeichnen sich schon marktübliche Abweichungen ab.

Hinweis zum Kostenabgleich wird aufgenommen.

Herr Voigt mit einer Wortmeldung zur von der TO genommenen Beschlussfassung des Haushaltes 2021. Umfangreiche Beratungen in sämtlichen Gremien erfolgten bereits. Wann wird der Haushalt beschlossen? Wird er nochmals die ganzen Gremien durchlaufen? **BM** Haushalt konnte mit den Änderungen und Anpassungen nicht zeitnah fertig gestellt werden. Zur nächsten HA bzw. GR-Sitzung Anfang Juli wird der Haushalt zur Beschlussfassung auf der TO stehen.

Herr Dr. Trantschel mit einer Wortmeldung zu seiner Anfrage vom 07.09.2020, diese war schriftlich ergangen und er bittet auch um eine schriftliche Antwort. Wenn die Beantwortung bis zur nächsten Gemeinderatssitzung nicht erfolgt ist, beantragt die Fraktion einen Tagesordnungspunkt zur Aussprache des Umgangs mit Anfragen seitens der Verwaltung.

Herr Winter bittet folgende Anregungen im Protokoll aufzunehmen und um Rückmeldung durch die Verwaltung.

- Bei Terminen an denen Gemeinderäte anwesend sein sollen, wäre es gut zu berücksichtigen das ein Teil der Räte berufstätig ist.
- Hinweis Müllentsorgung: Eine Müllentsorgung durch die Gemeindearbeiter ist an solchen Wochenenden mit hoher Besucherzahl nicht mehr leistbar. Dazu hatte er bereits mündlich Anträge zum Aufstellen von größeren Mülleimern mit Deckel wie z.B. oben am Kanal gestellt. Ein weiteres Problem ist eine feststellbare unrechtmäßige Müllentsorgung.
- Zum Thema Wohnmobile und Wohnwagen, arbeitet er z. Z. Vorschläge aus, die man mittelfristig umsetzen kann, um diese Leute finanziell heranziehen. Die ausgearbeiteten Vorschläge werden dann den Räten zur Kenntnis gegeben.
- In der letzten Woche ist ein Boot in der Elbe gesunken, Wasserrettung brauchte eine Stunde bis sie im Wasser waren, Leute konnten sich retten.

Hinweis: Der einzige Zugangsbereich zur Elbe in der Gemeinde ist von Freitag bis Sonntag zugesperrt. Dort muss ein Parkverbotsschild hin.

- Die CDU-Fraktion gemeinsam mit dem Unternehmerstammtisch Hohenwarthe hatte einen Antrag gestellt, die Ortschaft Möser zu fragen ob sie einen spendenfinanzierten Kinderspielplatz annehmen würden. Dieser Antrag ist als gescheitert anzusehen, da die Ortschaft Möser diesen in der vorgestellten Form ablehnte.

Herr Dr. Trantschel/Frau Gerike weisen die Aussage das eine Ablehnung erfolgte entschieden zurück. Es wurde lediglich die Vw gebeten, rechtliche Voraussetzungen hinsichtlich einer Sach- oder Geldspende zu prüfen.

Herr Köckert Frage an den BM

- Unterstützt den Hinweis von Herrn Winter zum Parkverbot, Müllentsorgung. Aber wer soll Kontrollen durchführen?
- Welche Maßnahmen sind geplant um Wartezeiten der Meldestelle kurzfristig zu verkürzen?

BM Antwort zum Thema Ordnungskräfte, es ist vorgesehen 2 Teilzeitkräfte für den Bereich Ordnungsamt einzustellen, um entsprechende Kontrollen durchführen zu können. Zur Meldestelle, dort ist eine Angestellte beschäftigt, die sämtliche Termine abarbeitet. Um den coronabedingt aufgebauten Termindruck im laufenden Verfahren abzubauen, ist geplant nach den Wahlen die stellv. Sachbearbeiterin mit einzuordnen.

Frau Schmidt mit einer Wortmeldung zum im Umlauf befindlichen Bogen „Erklärung Interessenskonflikte“ mit dem Hinweis, eine Kopie als Anlage den Unterlagen hinzuzufügen. **BM** Fördermittelgeber verlangt das diese Erklärung von den Gemeinderäten unterschrieben wird. **Herr Gent** erklärt zum Sachverhalt und weist darauf hin, dass diese Erklärung zum vollständigen Antrag dazugehört.

TOP 15	Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung
---------------	---

Herr Lünsmann verabschiedet die Gäste und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung.

gez. Hermann Lünsmann
Vorsitzender des Gemeinderates

gez. Gabriele Holz
Protokollantin

Möser, den 08.06.2021