

Gemeinde Möser
Sitzung des Kultur- u. Sozialausschusses

P r o t o k o l l
des Kultur- u. Sozialausschusses vom 26.01.2017
im/ in Trauzimmer der Gemeinde Möser, Brunnenbreite 7/8

Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 20:00 Uhr

Anwesend:

Vorsitzende/r

Frau Ingeborg Schwenck

Mitglieder

Herr Dr. Michael Krause
Frau Eva-Maria Schenk
Herr Dr. Thomas Trantzschel

Ortsbürgermeister

Herr Eckhard Brandt
Herr Michael Bremer
Herr Sven Reinald
Herr Marko Simon
Herr Frank Winter

von der Verwaltung

Herr Hartmut Dehne
Frau Christel Krawzoff
Frau Karin Petzold
Firma Sitzungsdienst

Abwesend:

Mitglieder

Herr Dr. Maik Barthel
Herr Ingolf Fehse
Herr Thomas Voigt

| | |
|--------------|--|
| TOP 1 | Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit |
|--------------|--|

Die Vorsitzende des Kultur- und Sozialausschusses, Frau Ingeborg Schwenck, eröffnete die Sitzung und begrüßte alle Anwesenden. Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit (4 Mitglieder) wurden festgestellt.

| | |
|--------------|---|
| TOP 2 | Änderungsanträge zur Tagesordnung, Feststellung der Tagesordnung |
|--------------|---|

Der Vorsitzenden lag ein Antrag der Verwaltung zur Änderung der TO gem. § 2 Abs. 6 der Geschäftsordnung der Gemeinde Möser vor. Nach rechtlicher Prüfung wird beantragt, die Tagesordnungspunkte 11, 13, 15, 17 und 19 in den öffentlichen Teil der Sitzung zu verschieben und als TOP 7, 8, 9, 10 und 11 zu behandeln.

Die Abstimmung über den eingereichten Antrag erfolgte einstimmig mit 4 Ja-Stimmen. Die Abstimmung über die geänderte Tagesordnung erfolgte einstimmig mit 4 Ja-Stimmen.

| | |
|--------------|---|
| TOP 3 | Genehmigung der Niederschrift vom 17.11.2016/öffentlicher Teil |
|--------------|---|

Die Niederschrift wurde ohne Änderungen und Ergänzungen mit 4 Ja-Stimmen einstimmig bestätigt.

| | |
|--------------|---|
| TOP 4 | Informationen aus der Verwaltung |
|--------------|---|

An dieser Stelle informierte Frau Petzold über die Richtlinien bezüglich der Verteilung der Ortschaftsmittel. Hier wurden u.a. im Gebietsänderungsvertrag vom 01.01.2010 Festlegungen getroffen, z.B. sind Ortsmittel zur Durchführung von Veranstaltungen der Heimatpflege, des örtlichen Brauchtums und der kulturellen Tradition sowie der Förderung der örtlichen Vereinigungen und der Entwicklung des kulturellen Lebens zu verwenden. Es ist aus haushaltstechnischen Gründen nicht gestattet, mit diesen Mitteln Investitionen für die Gemeinde

zu tätigen.

Nach Genehmigung des Haushaltes werden den Ortschaften entsprechende Mittel zur Verfügung gestellt, über dessen Verwendung der OR entscheidet.

Dem OBM kann eine Ermächtigung vom Ortschaftsrat über einen bestimmten Rahmen erteilt werden für kleine Präsente zu Ehrungen, Geburtstagen etc.

Vereine können einen Antrag an die Ortschaft stellen zur Bewilligung von Ortschaftsmitteln z.B. zur Unterstützung der Vereinsarbeit. Ein entsprechender Verwendungsnachweis ist vom Verein zu erbringen.

| | |
|--------------|--|
| TOP 5 | 2. Änderungssatzung zur Hauptsatzung der Gemeinde Möser vom 01.07.2014 Vorlage: BV/2017/004 |
|--------------|--|

Mit Urteil vom 29.09.2016 hat das Verwaltungsgericht Magdeburg die Ansicht vertreten, dass Einwohnerfragestunden auch in beratenden Ausschüssen grundsätzlich zulässig sind.

Die Beschlussvorlage gelangte ohne weitere Wortmeldungen zur Abstimmung.

Abstimmung: Ja-Stimmen: 4, Nein-Stimmen: 0, Stimmenthaltungen: 0

Ja-Stimmen: 4 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

| | |
|--------------|--|
| TOP 6 | Berufung einer sachkundigen Einwohnerin in den Kultur- und Sozialausschuss Vorlage: BV/2017/006 |
|--------------|--|

Die SPD-Fraktion des GR unterbreitet den Vorschlag, Frau Brunhilde Krause, wohnhaft in Pietzpuhl, als sachkundige Einwohnerin den Kultur- und Sozialausschuss zu berufen.

Zur fachlichen Kompetenz von Frau Krause wurde kurz informiert.

Hinweis: Es können noch weitere sachkundige Einwohner, die über entsprechende Fähigkeiten verfügen, in den Ausschuss berufen werden. Die Anzahl darf jedoch nicht die Anzahl der Mitglieder übersteigen.

Der Kultur- und Sozialausschuss stimmte dem Vorschlag ohne weitere Wortmeldungen zu.

Abstimmung: Ja-Stimmen: 4, Nein-Stimmen: 0, Stimmenthaltungen: 0

Ja-Stimmen: 4 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

| | |
|--------------|--|
| TOP 7 | Leistungs- und Qualitätsentwicklungsvereinbarung Tageseinrichtung "Regenbogen" des Europäischen Bildungswerkes für Beruf und Bildung gGmbH Vorlage: BV/2017/007 |
|--------------|--|

- Dr. Trantschel bezieht sich in seiner Wortmeldung auch auf alle in der TO zu behandelnden Vereinbarungen und kommt auf die bereits mehrfach diskutierten Schließzeiten zu sprechen. Eine Schließzeit z.B. zum Jahreswechsel und an entsprechenden Brückentagen wird als akzeptabel angesehen.

Kritisiert wird jedoch eine zusätzliche Schließzeit im Sommer, z.B. im „MS Piratenclub“. Eltern müssen zu dieser Zeit Urlaub nehmen bzw. ihre Kinder anderswo betreuen lassen. Wird aus organisatorischen Gründen für Nutzer der Einrichtung als nicht zumutbar angesehen.

Elternkuratorium bzw. –vertreter wurden hier nicht gehört bzw. beteiligt.

Dr. Trantschel empfiehlt dem GR hier kein Einvernehmen herzustellen.

Ein Einvernehmen sollte nur hergestellt werden, wenn in den Leistungs- und Qualitätsentwicklungsvereinbarungen (auch in künftigen) die Schließzeiten begrenzt werden, wie Jahreswechsel / Brückentage. Sollten weitere Schließzeiten erforderlich werden, ggf. zur Grundreinigung fällt dies in den Zuständigkeitsbereich des Kuratoriums bzw. der Einrichtungen vor Ort.

Anmerkung: Um das Verfahren evtl. nicht zu verzögern, sollten diese Hinweise noch vor der nächsten GR-Sitzung eingebracht werden.

Frau Krawzoff nimmt Info zur Kenntnis.

Frau Schwenck bemerkte an dieser Stelle, dass die Gemeinde bei den derzeitigen Beiträgen sehr sozial handeln würde, indem sie einen wesentlich höheren Anteil trägt als der Gesetzgeber vorschreibt. Bezüglich der Auswirkungen bleibt die nächste Haushaltsdebatte abzuwarten.

Unter Beachtung der gegebenen Hinweise stimmte der Kultur- und Sozialausschuss der BV zu.

Abstimmung: Ja-Stimmen: 4, Nein-Stimmen: 0, Stimmenthaltungen: 0

Ja-Stimmen: 4 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

| | |
|--------------|--|
| TOP 8 | Leistungs- und Qualitätsentwicklungsvereinbarung Tageseinrichtung "MS Piratenclub" in Schermen des Trägers Europäisches Bildungswerk für Beruf und Bildung gGmbH Vorlage: BV/2017/009 |
|--------------|--|

- Zu einer nicht eindeutigen Formulierung bezüglich Ansatz Kinderkrippe/Kindergarten informierte Frau Krawzoff, dass dies in der Betriebserlaubnis so festgeschrieben wurde.
- Bedingung zur Zustimmung ist, dass Schließzeit im Sommer entfällt, fällt in den Regelbereich des Kuratoriums.

Mit diesen Hinweisen stimmte der Kultur-und Sozialausschuss der BV zu.

Abstimmung: Ja-Stimmen: 4, Nein-Stimmen: 0, Stimmenthaltungen: 0

Ja-Stimmen: 4 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

| | |
|--------------|---|
| TOP 9 | Leistungs- und Qualitätsentwicklungsvereinbarung Tageseinrichtung "Elbpiraten" in Lostau des Trägers Volkssolidarität Magdeburg Vorlage: BV/2017/011 |
|--------------|---|

Die BV gelangte ohne weitere Wortmeldungen zur Abstimmung.

Abstimmung: Ja-Stimmen: 4, Nein-Stimmen: 0, Stimmenthaltungen: 0

Ja-Stimmen: 4 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

| | |
|---------------|---|
| TOP 10 | Leistungs- und Qualitätsentwicklungsvereinbarung Tageseinrichtung "Gänseblümchen" in Hohenwarthe des Trägers DRK Regionalverband MD-JL e.V. Vorlage: BV/2017/013 |
|---------------|---|

Hinweis: „Weitere Schließzeiten sind nach Absprache mit dem Kuratorium möglich“ sollte hier noch hinzugefügt werden.

Abstimmung: Ja-Stimmen 4, Nein-Stimmen: 0, Stimmenthaltungen: 0

Ja-Stimmen: 4 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

| | |
|---------------|---|
| TOP 11 | Leistungs- und Qualitätsentwicklungsvereinbarung Tageseinrichtung "Hort" der Gemeinde Möser Vorlage: BV/2017/015 |
|---------------|---|

Dieser BV wurde ohne weitere Hinweise und Wortmeldungen zugestimmt.

Abstimmung: Ja-Stimmen: 4, Nein-Stimmen: 0, Stimmenthaltungen: 0

Ja-Stimmen: 4 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

| | |
|---------------|---|
| TOP 12 | Anfragen und Hinweise der Mitglieder des Ausschusses |
|---------------|---|

Dr. Trantschel sprach nochmals die Problematik der künftig zu geringen Platzkapazitäten in den Einrichtungen an.

Von Frau Krawzoff wurde informiert, dass hier der Landkreis in der Pflicht sei.

Diesbezüglicher Kontakt wurde bereits hergestellt.

Die Eltern wenden sich bezüglich Anmeldungen an den OBM oder direkt an die Verwaltung. Entsprechende Informationen werden an die Einrichtung weiter gereicht.

Eine Anfrage zur Jugendvertretung wurde von Frau Krawzoff beantwortet.

Der Termin bzw. die Ladung zur konstituierenden Sitzung liegt in Verantwortung der Gemeinde, Ausschuss wird entsprechend informiert.

Es wurde vorgeschlagen, die Jugendvertretung nach ihrer Konstituierung zu einer Ausschusssitzung zu laden.

| | |
|---------------|---|
| TOP 13 | Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung |
|---------------|---|

Frau Schwenck bedankte sich und schloss den öffentlichen Teil der Sitzung.

Ingeborg Schwenck
Vorsitzender des Kultur- u. Sozialausschusses

Marlies Schubert Sitzungsdienst
Protokollantin

Möser, den 31.03.2017